

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres zamieszkania)
.....
.....
(telefon kontaktowy)

.....
(miejsce, data)

Podanie o przyjęcie do

Przedszkola/ Szkoły Podstawowej / Branżowej Szkoły I Stopnia / Szkoły Specjalnej
Przysposabiającej do Pracy¹

w Zespole Szkół Specjalnych z dniem.....

**Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych
w Czeladzi**

Zwracam się o przyjęcie mojej córki/syna
(imię i nazwisko dziecka)
do klasy w
(rodzaj szkoły)
w Zespole Szkół Specjalnych w Czeladzi.

Dane osobowe kandydata:

1. Nazwisko i imiona kandydata
2. Data i miejsce urodzenia
3. Numer PESEL
4. Adres zamieszkania
5. Telefon kontaktowy rodziców.....
6. Nazwisko i imiona rodziców (prawnych
opiekunów):
.....
7. Rejonowa szkoła
8. Do chwili obecnej dziecko uczęszczało do klasy
W

.....
(podpis rodzica, opiekuna)

W załączeniu :

ostatnie świadectwo szkolne

zaświadczenie o wynikach egzaminu OKE

orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

inne.....

¹ niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkół Specjalnych w Czeladzi, ul. Szpitalna 85, 41-250 Czeladź**, tel. **32 265 15 15**, e-mail: **zssc.sekretariat@powiat.bedzin.pl** dalej: **Administrator**;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: **e-mail: iodo@marwikpoland.pl** lub listownie na adres siedziby Administratora
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do Zespołu Szkół Specjalnych w Czeladzi przez Administratora, zgodnie z udzieloną przez Panią/Pana zgodą na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO;
4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa;
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani /Pana dane będą przechowywane przez okres w jakim dojdzie do przedawnienia roszczeń;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.);
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji Pani/Pana dziecka;
11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji, oraz nie profiluje danych osobowych;

.....
data i podpis rodzica/opiekuna